



נספח 2 - הצהרת עובד/ת על סיום העסקה*

אני, הח'מ,

שם ושם משפחה _____ מס' ת.ז. בן 9 ספרות _____ כתובת _____

מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

סיימתי לעבוד אצל מעסיק

אנא ציין את שם המעסיק באופן
מדויק ותואם לתלושי השכר

תאריך סיום העסקה
שנה / חודש / יום

הצהרה זו ניתנה במסגרת בקשתי לתמיכת משרד העבודה עבור ילדי הווה במעון/משפחתון/צהרון. ידוע לי כי אהיה חייב/ת לדווח למשרד העבודה על כל שינוי שיחול בנתונים שלעיל. במקרה של אי מסירת דיווח על שינויים – אהיה חייב/ת להשיב באופן מיידי את כל סכום התמיכה, מן המועד בו לדעת המשרד חל השינוי במצבי, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית.

אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת המצהיר _____ תאריך _____

* עובדים, שברשותם אישור על סיום העסקה מטעם המעסיק או מכתב פיטורין - ימציאו אותם למוקד ולא נדרשים למלא הצהרה זו. הצהרה זו מיועדת לעובדים שאין ברשותם מסמך המעיד על סיום העסקה מטעם המעסיק.

הנחיות למילוי נספח 2 – סיום העסקה

1. יש להגיש נספח זה במקרה של הורה שעבד במקביל בשני מקומות עבודה או יותר ועזב אחד מהם במהלך השנה שקדמה להגשת הבקשה.
2. עובד שברשותו אישור מהמעסיק על סיום העסקה או מכתב פיטורין, לא יגיש נספח זה אלא יגיש את האישור מהמעסיק או את מכתב הפיטורין.